

## **Rejoignez l'équipe des services techniques de Sathonay-Camp**

Nous recherchons **des agents polyvalents saisonniers pour la période de juin à août 2026**

### **Votre mission :**

Intégré.e au sein des services techniques de la commune et placé.e sous l'autorité directe du Responsable du service bâtiment, vous aurez pour mission principale d'assurer la préparation, l'installation et la remise en état des salles et espaces publics dans le cadre des manifestations communales et des locations.

Vous interviendrez en lien étroit avec les services municipaux, les associations, les organisateurs d'événements et les prestataires extérieurs, afin de garantir des conditions d'accueil optimales pour tous les usagers.

### **Vos principales activités :**

- Assurer la mise en place des salles communales et des espaces publics (installation de mobilier, matériel, signalétique...) selon les besoins des manifestations et des locations ;
- Adapter les configurations des espaces en fonction des événements (réunions, cérémonies, spectacles, repas, forums...);
- Gérer la logistique des équipements (tables, chaises, podiums, barrières, matériel technique...) : installation, vérification, rangement et maintenance de premier niveau ;
- Participer à la préparation et au bon déroulement des manifestations communales, en coordination avec les autres services ;
- Assurer la remise en état des lieux après utilisation (rangement, contrôle des équipements) ;
- Assurer un appui technique ponctuel lors des événements (ajustements d'installation) ;
- Participer au suivi de l'état du matériel et signaler toute anomalie ou besoin d'intervention.

### **Moyens mis à disposition :**

- Véhicule de service
- Matériel et outillage technique

### **Contraintes liées au poste :**

- Horaires modulables en fonction des manifestations (travail ponctuel en soirée, week-end et jours fériés)
- Travail en intérieur et en extérieur
- Manutention régulière de matériel (charges, montage/démontage)
- Station debout prolongée et efforts physiques

### **Profil recherché :**

## **Permis B obligatoire**

### **Savoir :**

- Notions en logistique événementielle appréciées

### **Savoir-faire :**

- Organiser et réaliser la mise en place d'un espace selon un cahier des charges
- Manipuler et installer du matériel en toute sécurité
- Appliquer les règles de sécurité et les consignes techniques

### **Savoir-être :**

- Sens du service public et du travail en équipe
- Rigueur et réactivité
- Autonomie et sens de l'organisation
- Bon relationnel avec les usagers (associations, prestataires, public)
- Disponibilité et adaptabilité

### **Conditions :**

- Temps de travail : 36h réparties sur 4 jours et demi (mercredi après-midi non travaillé)
- Disponibilité requise en fonction du calendrier des manifestations

### **Envie de tenter l'aventure ?**

Merci d'envoyer votre candidature à **Monsieur le Maire**, par mail à :

[recrutement@ville-sathonaycamp.fr](mailto:recrutement@ville-sathonaycamp.fr), **au plus tard le 23 mai 2026.**